

Zarządzenie nr 95/2022
Wójta Gminy Dragacz
z dnia 30 września 2022 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego w obiektach stanowiących własność Gminy Dragacz

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.), oraz art. 24 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. 119 z 4.05.2016) zarządzam, co następuje:

- § 1. Wprowadzam Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego w obiektach stanowiących własność Gminy Dragacz, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.
- § 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.
- § 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 17 października 2022r.

WÓJT GMINY
WÓJT GMINY
mgr Dorota Krezymon

Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego

- § 1.** Regulamin określa zasady i cel funkcjonowania monitoringu wizyjnego, miejsca instalacji kamer systemu, reguły rejestracji obrazu i przechowywania zapisów z kamer, sposób ich zabezpieczania oraz tryb udostępniania danych z zapisów kamer.
- § 2.** Przed instalacją monitoringu przeanalizowano następujące aspekty:
- 1) nadzór eksploatacyjny;
 - 2) bezpieczeństwo fizyczne oprogramowania, jak i urządzeń systemu monitorującego;
 - 3) szkolenie personelu zajmującego się systemem monitorującym;
 - 4) zapewnienie adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych w celu bezpiecznego przechowywania, udostępniania oraz archiwizacji nagrań z monitoringu.
- § 3.** Celem stosowania systemu monitoringu jest zapewnienie:
- 1) porządku publicznego;
 - 2) bezpieczeństwa osób przebywających na monitorowanym terenie;
 - 3) ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej;
 - 5) ochrony mienia.
- § 4. 1.** System monitoringu wizyjnego obejmuje:
- 1) Świetlicę Wiejską w Dolnej Grupie;
 - 2) Świetlicę Wiejską w Grupie;
 - 3) osiedle budynków mieszkalnych wraz z przyległymi parkingami w Grupie.
- 2.** System monitoringu składa się z następujących elementów:
- 1) kamer rejestrujących obraz;
 - 2) urządzeń rejestrujących oraz zapisujących obraz na dysku twardym.
- 3.** Zakres przetwarzanych danych może obejmować:
- 1) wizerunek osób;
 - 2) nr rejestracyjny pojazdu;
 - 3) czas i miejsce zdarzenia objętego monitoringiem;
 - 4) sposób zachowania się osób, których wizerunek utrwalono na urządzeniu rejestrującym obraz.
- 4.** Rejestracji i zapisywaniu materiału na urządzeniu rejestrującym lub nośniku zewnętrznym podlega obraz bez rejestrowania dźwięku.
- 5.** Monitoring funkcjonuje całodobowo, a zapis z monitoringu przechowywany jest na elektronicznym nośniku przez okres 30 dni, a następnie dane podlegają usunięciu poprzez ich nadpisanie na urządzeniu rejestrującym.
- 6.** Czas przechowywania może ulec przedłużeniu, jeżeli nagranie stanowi dowód w postępowaniu, do czasu zakończenia tego postępowania, a także w przypadku zabezpieczenia kopii na wniosek, o którym mowa w § 7 ust. 4.
- 7.** Udostępnianie kopii zapisów z systemu monitoringu odbywa się na zasadach ściśle określonych w przepisach prawa.

§ 5. Miejsca objęte monitoringiem:

- 1) teren przyległy do świetlicy wraz z parkingiem;
- 2) teren wokół bloków, parkingi, plac zabaw.

§ 6. Obowiązek informacyjny względem osób, których dane osobowe mogą zostać utrwalone na monitoringu, jest realizowany poprzez umieszczenie w miejscach objętych rejestracją obrazu znaków graficznych informujących o stosowaniu monitoringu (tzw. piktogramów). Ponadto w świetlicach oraz na tablicach ogłoszeń bloków mieszkalnych umieszczono klauzule informacyjne RODO.

§ 7. 1. Osobą odpowiedzialną za obsługę systemu monitoringu wizyjnego jest informatyk Urzędu Gminy Dragacz.

2. Osobami upoważnionymi do wglądu w zapis monitoringu są: administrator danych, informatyk Urzędu Gminy Dragacz oraz Inspektor Ochrony Danych.
3. Zapis obrazu może być udostępniony, zgodnie z art. 4 pkt 9 RODO, za zgodą Wójta Gminy Dragacz lub osób go zastępujących innym organom (m.in. Policji, Prokuraturze, sądom) w zakresie realizowanych przez nie ustawowych zadań.
4. Nagrania są udostępniane na nośniku elektronicznym, stanowiącym własność wnioskodawcy, w postaci pamięci przenośnej typu pendrive lub płyty CD/DVD na podstawie pisemnego wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu. Wniosek należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy.
5. Rejestr udostępnionych nagrań z monitoringu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do regulaminu, prowadzony jest przez informatyka Urzędu Gminy Dragacz w Wydziale Organizacyjnym.
6. Dane zarejestrowane za pomocą monitoringu wizyjnego nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w ramach ustawy o dostępie do informacji publicznej.

.....

.....
imię i nazwisko lub nazwa instytucji

.....
adres

.....
numer telefonu¹

Wójt Gminy Dragacz
Wniosek o udostępnienie nagrania z monitoringu wizyjnego

Data, godzina i miejsce zdarzenia:

.....

Krótki opis zdarzenia:

.....

.....

Wskazanie celu otrzymania nagrania z monitoringu:

.....

.....

.....
podpis wnioskodawcy

- Wyrażam zgodę na udostępnienie nagrania
- Nie wyrażam zgody na udostępnienie nagrania

.....
podpis Wójta

Potwierdzam odbiór nośnika z nagraniem i oświadczam, że otrzymane materiały zostaną wykorzystane wyłącznie w celu wskazanym we wniosku.

.....
data i czytelny podpis

¹ Podanie numeru telefonu jest **dobrowolne**. Numer telefonu będzie wykorzystywany wyłącznie w celach kontaktowych w związku z realizacją wniosku o udostępnienie nagrania z monitoringu wizyjnego.

