

Zapytanie ofertowe

Wójt Gminy Dragacz, Dragacz 7A, 86-134 Dragacz działając na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) i art. 44 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 17 sierpnia 2009 o finansach publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 2077 z późn. zm.) zwraca się z zapytaniem o wycenę usługi polegającej na opracowaniu kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn.: „**Budowa świetlicy w Grupie Osiedle**”.

Zakres usługi obejmuje:

- 1) pozyskanie aktualnych map do celów opiniodawczych, projektowych oraz wypisów z rejestru gruntów,
- 2) pozyskanie wymaganych prawem decyzji administracyjnych,
- 3) pozyskanie warunków, uzgodnień i opinii od gestorów sieci wod – kan, energetycznej i telefonicznej,
- 4) wykonanie badań i ekspertyz: konstrukcyjnych, geologicznych i geotechnicznych,
- 5) opracowanie projektów budowlanego i wykonawczego we wszystkich niezbędnych do wykonania inwestycji branżach,
- 6) sporządzenie kosztorysu inwestorskiego i przedmiarów robót (we wszystkich niezbędnych branżach) oraz w razie potrzeb zamawiającego jego aktualizacji,
- 7) opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 8) opracowanie wytycznych do sporządzenia planu bioz,
- 9) przygotowanie wniosku o pozwolenie na budowę oraz jego złożenie wraz z wymaganymi załącznikami we właściwym organie architektoniczno - budowlanym.

Dokumentacja projektowa musi spełniać wymagania określone w Obwieszczeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 10 maja 2013 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U.z 2013 r., poz. 1129).

Dokumentacja projektowo - kosztorysowa będzie się składać co najmniej z następujących opracowań:

- projekt budowlany we wszystkich wymaganych branżach (części: opisowa i graficzna) w ilości 4 egz. + wersje elektroniczne na nośniku CD zapis w programie PDF,
- projekt wykonawczy we wszystkich wymaganych branżach (części: opisowa i graficzna) w ilości 4 egz. + wersje elektroniczne na nośniku CD zapis w programie PDF,
- przedmiary robót dla wszystkich wymaganych branż w ilości 2 egz. + wersje elektroniczne na nośniku CD zapis w programie PDF,
- kosztorys inwestorski z wyodrębnieniem wszystkich wymaganych branż sporządzony zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2004r., Nr 130, poz. 1389) w ilości 1 egz.,
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych dla każdego rodzaju robót budowlanych w ilości 2 egz. + wersje elektroniczne na nośniku CD zapis w programie PDF,
- wytyczne do sporządzenia planu bioz. w ilości 4 egz. + wersja elektroniczne na nośniku CD zapis w programie PDF.

Podstawowe parametry projektowe budynku:

- 1) budynek ma być zaprojektowany na rzucie prostokąta o wym. 20 x 17 m
- 2) powierzchnia użytkowa do 300 m²
- 3) kubatura do 1000 m³
- 4) konstrukcja tradycyjna
- 5) dach dwuspadowy lub stropodach
- 6) pomieszczenia do zaprojektowania:
 - a) sala główna
 - b) sala zajęciowa dla młodzieży
 - c) biuro
 - d) kuchnia z pomieszczeniem gospodarczym
 - e) pomieszczenia WC, w tym dla osób niepełnosprawnych
 - f) pomieszczenia kotłowni
 - g) hole i korytarze
- 7) instalacje sanitarne i elektryczne z przyłączami
- 8) zagospodarowanie terenu:
 - a) parking z odwodnieniem i zjazdami

b) teren rekreacyjny i mała architektura
Nr ewid. działki 3/137, obr. ewid. Grupa Plac
Powyższe parametry stanowią minimalne założenia.

Termin realizacji usługi od dnia podpisania umowy do dnia 31.10.2018 r.

Termin, forma i miejsce złożenia oferty.

Wypełniony formularz ofertowy, zgodny z treścią załącznika nr 1 do zapytania należy złożyć w terminie do dnia 14 maja 2018 r. do godz. 15.30 w formie:

1) pisemnej, osobiście, za pośrednictwem posłańca w sekretariacie Urzędu Gminy w Dragaczu (pok. Nr 4) lub listownie na adres: Urząd Gminy Dragacz, Dragacz 7A, 86 – 134 Dragacz,

2) elektronicznej na adres e-mail: ugdragacz@poczta.onet.pl

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Kryterium oceny ofert i wybór wykonawcy.

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty. W każdym z dwóch zadań wybrany zostanie Wykonawca, który przedstawił ofertę z najniższą ceną spośród wszystkich złożonych ofert.

Postępowanie może zostać unieważnione w każdym czasie bez podania przyczyny.

Od decyzji podjętych przez Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługują żadne środki ochrony prawnej oraz prawo dochodzenia roszczeń względem Zamawiającego.

Wszystkie informacje dotyczące niniejszego zapytania ofertowego zostaną wywieszone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Dragaczu oraz zamieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej [www. https://gm-dragacz.rbip.mojregion.info/](https://gm-dragacz.rbip.mojregion.info/)


WÓJT GMINY
mgr Dorota Krezymon

Załączniki:

- załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- załącznik nr 2 – Projekt umowy

.....
 /Pieczęć firmowa Wykonawcy/

.....data

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy:
 Adres Wykonawcy:.....
 Numer telefonu:*
 Numer faxu:*
 Adres e-mail:*
 Adres www:*
 Nr NIP:*
 Nr REGON:*
 Numer konta bankowego:*

Nawiązując do zapytania Wójta Gminy Dragacz z dnia na:
 wykonanie usługi polegającej na opracowaniu kompletnej dokumentacji projektowej dla zadania
 inwestycyjnego pn.: „Budowa świetlicy w Grupie Osiedle”

na rzecz Gminy Dragacz

z siedzibą Urzędu Gminy Dragacz, Dragacz 7A, 86-134 DRAGACZ, NIP 559-10-05-404

oferuję/my wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami zapytania, za całkowitą cenę ryczałtową :

- wartość netto w kwocie: - zł
- VAT (23%) - zł
- Cena brutto w kwocie: - zł

słownie:.....
 Powyższa cena ryczałtowa obejmuje całkowite wykonanie zakresu rzeczowego usług i prac dodatkowych
 związanych z przedmiotem zamówienia, narzuty i podatki, a także koszty ryzyka ryczałtu.

Przedmiot zamówienia zrealizuję/my w terminie do dnia 31.10.2018 r.

Osoba/osobami do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest/są:

•.....
 tel. kontaktowy, fax:.....

zakres odpowiedzialności:

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w tym postępowaniu i/lub zawarcia umowy w sprawie
 zamówienia - w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze
 (konsorcja/spółki cywilne) jest:

stanowisko:.....

imię i nazwisko:.....

telefon, fax:.....

uwagi:.....

Niniejszym oświadczam/oświadczamy, że posiadam/my wymagane prawem wszelkie uprawnienia do
 opracowania projektu budowlanego i wykonawczego w żądanym przez Zamawiającego zakresie. w oraz
 oświadczam/y, że nie byłem/byliśmy karany/ni za popełnienie jakichkolwiek przestępstwo.

.....
 /Podpisy i pieczęcie osób uprawnionych/

(Projekt)
Umowa NrRGiFE-I/2018

zawarta w dniuroku w Dragaczu pomiędzy: **Gminą Dragacz** zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, którą reprezentuje Wójt Gminy Dragacz w osobie:

- Dorota Krezymon

a, w imieniu którego występuje:

.....
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, w wyniku postępowania przeprowadzonego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) i art. 44 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 17 sierpnia 2009 o finansach publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 2077 z późn. zm.) na wykonanie usługi polegającej na opracowaniu dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa świetlicy w Grupie Osiedle”, o następującej treści:

§1

1 Wykonawca zobowiązuje się do opracowania kompletnej dokumentacji projektowej w pełnym zakresie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty, w tym m.in. do:

- 1) pozyskanie aktualnych map do celów opiniodawczych, projektowych oraz wypisów z rejestru gruntów,
- 2) pozyskanie wymaganych prawem decyzji administracyjnych,
- 3) pozyskanie warunków, uzgodnień i opinii od gestorów sieci wod – kan, energetycznej i telefonicznej,
- 4) wykonanie badań i ekspertyz: konstrukcyjnych, geologicznych i geotechnicznych.
- 5) opracowanie projektów budowlanego i wykonawczego we wszystkich niezbędnych do wykonania inwestycji branżach,
- 6) sporządzenie kosztorysu inwestorskiego i przedmiarów robót (we wszystkich niezbędnych branżach) oraz w razie potrzeb zamawiającego jego aktualizacji,
- 7) opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 8) opracowanie wytycznych do sporządzenia planu bioz,
- 9) przygotowanie wniosku o pozwolenie na budowę oraz jego złożenie wraz z wymaganymi załącznikami we właściwym organie architektoniczno budowlanym.

2. Dokumentacja projektowa musi spełniać wymagania określone w Obwieszczeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 10 maja 2013 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (dz. U.z 2013 r., poz.1129).

3. Dokumentacja projektowa będzie się składać co najmniej z następujących opracowań:

- projekt budowlany we wszystkich wymaganych branżach (części: opisowa i graficzna) w ilości 4 egz. + wersje elektroniczne na nośniku CD zapis w programie PDF,
- projekt wykonawczy we wszystkich wymaganych branżach (części: opisowa i graficzna) w ilości 4 egz. + wersje elektroniczne na nośniku CD zapis w programie PDF,
- przedmiary robót dla wszystkich wymaganych branż w ilości 4 egz. + wersje elektroniczne na nośniku CD zapis w programie PDF,
- kosztorys inwestorski z wyodrębnieniem wszystkich wymaganych branż sporządzony zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2004r. Nr 130, poz. 1389) w ilości 1 egz.,
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych dla każdego rodzaju robót budowlanych w ilości 4 egz. + wersje elektroniczne na nośniku CD zapis w programie PDF,
- wytyczne do sporządzenia planu bioz. w ilości 4 egz. + wersja elektroniczne na nośniku CD zapis w programie PDF.

4. Wykonawca zobowiązany jest do poniesienia wszelkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia w pełnym jego zakresie.

5. Do obowiązków Wykonawcy, w ramach ustalonej w ofercie ceny ryczałtowej, należy również pełnienie nadzoru autorskiego (minimum 1 raz w miesiącu) oraz współdziałanie z Zamawiającym w procesie udzielania zamówień na wykonanie robót budowlanych, w przypadku konieczności udzielania odpowiedzi na zapytania oferentów dotyczące rozwiązań projektowych.

6. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu protokołem zdawczo – odbiorczym wykonaną przez niego dokumentację projektową w siedzibie Zamawiającego. Dokumentację projektową przygotowaną do jej odbioru, Wykonawca zaopatrzy w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dostarczona

dokumentacja projektowa wykonana jest zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi oraz warunkami i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, a opracowany przedmiar i ilości robót budowlanych są zgodne z projektem budowlanym i wykonawczym oraz obejmują wszelkie inne parametry mające wpływ na kompleksowe wykonanie projektu w fazie realizacji robót budowlanych gwarantując ich należyte wykonanie zgodnie ze sztuką budowlaną.

7. Za pisemną zgodą Zamawiającego, Wykonawca na swój koszt i ryzyko może zawrzeć umowę o wykonanie części dokumentacji projektowej z innym Wykonawcą.

8. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za tego Wykonawcę, któremu zlecił do wykonania część dokumentacji.

9. Zamawiający na podstawie niniejszej umowy uprawniony jest do powielenia dokumentacji projektowej w każdej ilości, dla potrzeb wyboru wykonawcy robót budowlanych.

10. Zamawiającemu przysługuje prawo przejęcia od Wykonawcy praw autorskich bez dodatkowego wynagrodzenia.

§2

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie do dnia 31.10.2018 r.

§3

1. Strony ustaliły wynagrodzenie ryczałtowe za opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej w pełnym jej zakresie, o którym mowa w § 1 i § 2 niniejszej umowy w wysokości: zł netto, (słownie: 00/100) oraz brutto w kwocie: zł, (słownie: 00 /100).

2. Wynagrodzenie ryczałtowe zawiera wszelkie koszty Wykonawcy związane z opracowaniem kompletnej dokumentacji projektowej, w tym wszelkie koszty ryzyka.

3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po wykonaniu dokumentacji projektowej oraz po dokonaniu jej odbioru przez Zamawiającego w jego siedzibie protokołem zdawczo – odbiorczym i dostarczeniu Zamawiającemu faktury.

4. Podstawą do wystawienia faktury będzie stanowił protokół zdawczo - odbiorczy potwierdzający przekazanie przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji projektowej i jej odbiór przez Zamawiającego.

5. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy, Zamawiający zapłaci przelewem na jego rachunek wskazany we fakturze w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.

6. Faktura powinna być wystawiona na nabywcę: **Gminę Dragacz, Dragacz 7A, 86-134 Dragacz, NIP 559-10-05-404**. Odbiorcą faktury jest: **Urząd Gminy w Dragaczu, Dragacz 7A, 86 – 134 Dragacz**.

7. Za datę zapłaty Strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał bankowi, w którym posiada rachunek polecenie przelewu.

8. Opóźnienie w zapłacie należności spowoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.

9. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zbyć na rzecz osób trzecich przysługującą wierzytelności z tytułu zapłaty wynagrodzenia.

10. Ustalone wynagrodzenie jest stałe i nie ulegnie zmianie.

§4

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady dokumentacji projektowej tytułem rękojmi, a w szczególności odpowiada za rozwiązania projektu niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych.

2. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności ostatniego wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady obiektów i robót wykonanych na podstawie tej dokumentacji.

§5

1. Wykonawca obowiązany jest do zapłaty kar umownych z tytułu:

1) opóźnienia w wykonaniu dokumentacji projektowej w wysokości 50 zł, za każdy dzień opóźnienia licząc od następnego dnia po upływie terminu, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy,

2) opóźnienia w usunięciu wad dokumentacji projektowej w wysokości 500 zł, za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,

3) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia netto określonego w §3 ust. 1 niniejszej umowy.

4. Zamawiający obowiązany jest do zapłaty kar umownych. z tytułu:

1) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia netto określonego w §3 ust. 1 niniejszej umowy,

2) niezachowania terminu zapłaty faktury, o którym mowa w §3 pkt 5 w wysokości odsetek ustawowych.

3. Powyższe postanowienia nie wyłączają odpowiedzialności odszkodowawczej Wykonawcy za wszelkie szkody powstałe z tytułu nienależytego lub nieterminowego wykonywania niniejszej umowy, a w szczególności za wady zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu umowy w części przewyższającej kary umowne.

4. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania od Wykonawcy na zasadach ogólnych.

§6

1. Zamawiający może odstąpić od umowy,
 - 1) w ciągu 30 dni od dnia podpisania umowy poprzez złożenie pisemnego oświadczenia,
 - 2) jeżeli przedmiot umowy jest realizowany w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową pod warunkiem wskazania przez Zamawiającego terminu na usunięcie stwierdzonych wad lub sprzeczności,
 - 3) bez wyznaczenia terminu dodatkowego przed upływem terminu określonym w §2 niniejszej umowy, jeżeli Wykonawca zamówienia opóźnia się z jego rozpoczęciem lub wykończeniem tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w terminie wykonania przedmiotu umowy,
 - 4) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§7

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

§8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy: „Kodeksu cywilnego” oraz „Prawa budowlanego”, a także w sprawach procesowych przepisy „Kodeksu postępowania cywilnego”.
2. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§9

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana, w związku z niniejszą umową między Stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane telefaksem, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem poleconym.
2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery telefaksów podane przez Strony. Strony uznają za doręczone zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres siedziby lub numer telefaksu.
3. Powiadamianie każdej ze Stron umowy jest ważne tylko wtedy, kiedy odbywa się na piśmie. Powiadomienie będzie ważne tylko wtedy, kiedy zostanie doręczone adresatowi – także wysłane a nie odebrane mimo awizowania.

§10

Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych pozostających w zbiorze danych osobowych będących w dyspozycji Zamawiającego.

§11

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach z czego dwa otrzymuje Zamawiający a jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: