

**UCHWAŁA NR XXVII/277/18
RADY GMINY DRAGACZ**

z dnia 28 czerwca 2018 r.

w sprawie zatwierdzenia regulaminu udzielania dotacji celowej z budżetu gminy Dragacz na zadania służące tworzeniu warunków dla rozwoju rodzinnych ogrodów działkowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r., poz. 994 z późn. zm.¹⁾), art.6 ust.1 w związku z art. 17 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 grudnia 2013r. o rodzinnych ogrodach działkowych (Dz. U. z 2017r. poz. 2176) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 2077 z późn. zm.²⁾) uchwala się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się Regulamin udzielania dotacji celowej z budżetu gminy Dragacz dla rodzinnych ogrodów działkowych, określony w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dragacz.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady

Ludwik Borolewski

¹⁾Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018r., poz. 1000.

²⁾Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018r. poz. 1000.

Załącznik do uchwały Nr XXVII/277/18

Rady Gminy Dragacz

z dnia 28 czerwca 2018 r.

Regulamin udzielania dotacji celowej z budżetu gminy Dragacz dla rodzinnych ogrodów działkowych

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa zasady, tryb postępowania i sposób rozliczania dotacji celowej udzielonej rodzinnym ogrodom działkowym z budżetu Gminy Dragacz na podstawie ustawy z dnia 13 grudnia 2013r. o rodzinnych ogrodach działkowych (Dz.U. 2017r., poz. 2176).

Zasady udzielania dotacji

§ 2. 1. Rodzinne Ogrody Działkowe, zwane dalej ROD, znajdujące się na terenie Gminy Dragacz mogą uzyskać dotację celową na dofinansowanie zadań związanych z ich rozwojem i funkcjonowaniem.

2. Dotacja może być przeznaczona w szczególności na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej, jeżeli wpłynie to na poprawę warunków do korzystania z ROD przez działkowców, lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do tego ROD.

3. Udzielenie dotacji uzależnione jest od dostępności w danym roku środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Gminy Dragacz.

4. Dotacja w danym roku budżetowym może być udzielona w wysokości do 50% poniesionych kosztów, ale w kwocie nie większej niż 3000,00 złotych na zadanie, o którego dofinansowanie ubiega się ROD.

5. Dotacja może być przyznana dla danego ROD nie częściej niż raz na 5 lat.

Tryb udzielania dotacji

§ 3. 1. Dotacje na realizację zadań objętych niniejszym Regulaminem przyznawane są na wniosek złożony przez dany ROD.

2. Wniosek o udzielenie dotacji składa się:

- 1) pisemnie na formularzu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu,
- 2) w terminie do 15 września każdego roku, tj. w terminie naboru wniosków do budżetu gminy na rok następny.
- 3) dla realizacji zadań w 2018 roku wniosek należy złożyć do 31 lipca.

3. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) kopię pozwolenia na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych, jeśli planowane prace wymagają takiego postępowania na podstawie przepisów ustawy Prawo budowlane,
- 2) projekt (jeśli jest wymagany),
- 3) oświadczenie, że ROD nie działa w celu osiągnięcia zysku,
- 4) dokument potwierdzający prawo do władania nieruchomością.

4. Wniosek podlega ocenie pod względem formalnym i merytorycznym przez Wójta Gminy Dragacz.

5. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych lub innych wad wniosku, Wnioskodawca zostanie wezwany do ich usunięcia bądź uzupełnienia w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.

6. Wniosek, którego braki lub wady nie zostaną usunięte we wskazanym zakresie i terminie pozostaje bez rozpatrzenia.

§ 4. 1. Pozytywne rozpatrzenie wniosku jest podstawą do zawarcia umowy dotacji pomiędzy Gminą Dragacz, a Wnioskodawcą.

2. Przyznana dotacja przekazana zostanie na rachunek bankowy wskazany przez Wnioskodawcę w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.

3. ROD nie może wykorzystać otrzymanych środków na inny cel niż określony w umowie. W przypadku wykorzystania dotacji na inny cel, niż określony w umowie, dotacja podlega zwrotowi na zasadach określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych.

4. Wójt Gminy Dragacz może dokonać kontroli prawidłowości wydatkowanej dotacji. Kontrola może być przeprowadzona w trakcie realizacji zadania jak i po jego zakończeniu. ROD na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć wszystkie dokumenty dotyczące realizacji zadania oraz udzielić wyjaśnień określonym przez kontrolującego terminie.

5. Celem kontroli jest sprawdzenie:

- 1) stanu realizacji zadania,
- 2) zgodności wydatkowania dotacji z celem, na który została przyznana,
- 3) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania.

Rozliczenie dotacji

§ 5. 1. Udzielona dotacja podlega rozliczeniu wg wzoru sprawozdania, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

2. ROD zobowiązany jest do rozliczenia dotacji w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania, jednak nie później niż do 30 listopada danego roku budżetowego.

3. Do sprawozdania należy dołączyć:

- 1) kserokopie faktur (rachunków), które winny być opatrzone na odwrocie pieczęcią Wnioskodawcy oraz posiadać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta, wraz z potwierdzeniem realizacji zapłaty,
- 2) kserokopię protokołu robót, jeśli ze względu na rodzaj wykonanych zadań wymagane jest sporządzenie protokołu odbioru.

4. W celu rozliczenia dotacji Gmina Dragacz zastrzega sobie prawo dokonania kontroli faktycznego wykonania zadania.

SPRAWOZDANIE Z WYKORZYSTANIA DOTACJI CELOWEJ

Dotowany:

.....
.....

Imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania stowarzyszenia

1.

2.

Adres do korespondencji osób uprawnionych do reprezentowania stowarzyszenia (ulica /nr, kod pocztowy, miejscowość):

.....
.....
.....

Nr telefonu lub adres e-mail

Umowa dotacji nr z dnia.....

W związku z zakończeniem realizacji zadania składam następujące dokumenty w celu rozliczenia dotacji:

- kserokopię dokumentów potwierdzających koszty inwestycji w formie faktur/rachunków (oryginały do wglądu),
- kserokopię protokołu robót, jeśli ze względu na rodzaj wykonanych zadań wymagane jest sporządzenie protokołu odbioru,
-

Opis zrealizowanego zadania:

.....
.....
.....
.....
.....

Termin realizacji zadania:

Data rozpoczęcia zadania:.....

Data zakończenia zadania:.....

Źródła finansowania:

Łączna wartość poniesionych kosztów na realizację zadania (zł).....

Koszty finansowane z dotacji (zł).....

Koszty finansowane ze środków własnych (zł).....

Inne źródła finansowania (zł):.....

Zestawienie faktur/rachunków:

Lp.	Rodzaj wydatku	Nr faktury	Data wystawienia	Kwota	Środki pochodzące	Środki własne	Środki z innych
-----	----------------	------------	------------------	-------	-------------------	---------------	-----------------

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 17 ust.1 i 2 ustawy o rodzinnych ogrodach działkowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2176), stowarzyszenie ogrodowe, prowadzące Rodzinne Ogrody Działkowe na obszarze danej gminy może otrzymywać dotację celową z budżetu tej gminy, z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 2077 z późn. zm.) w zakresie udzielania dotacji celowych dla podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku. Dotacja ma służyć realizacji celu publicznego, związanego z zadaniem gminy, o którym mowa w art. 6 ust. 1 ustawy o rodzinnych ogrodach działkowych i może być przeznaczona w szczególności na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej, jeżeli wpłynie to na poprawę warunków do korzystania z ROD przez działkowców lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do tego ROD.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały należy uznać za uzasadnione.

Przewodniczący Rady

Ludwik Borolewski