

## **Gmina Dragacz**

### **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
NA ROBOTY BUDOWLANE  
PROWADZONE JEST W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ POWYŻEJ RÓWNOWARTOŚCI 30.000 EURO,  
A PONIŻEJ RÓWNOWARTOŚCI 5.350.000 EURO**

**„Budowa i rozbudowa sieci wodociągowej na terenie gminy  
Dragacz z podziałem na 2 części:  
Część 1: „Budowa sieci wodociągowej w Górnej Grupie”  
Część 2: „Rozbudowa sieci wodociągowej w miejscowości  
Dragacz”**

Publikacja ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych nastąpiła w dniu 03.03.2020 r. pod. Nr 518863 - N-2020

**ZATWIERDZAM:**  
**WOJT GMINY**

.....  
*mgr Dorota Kręsimon*  
**(PODPIS ZAMAWIAJĄCEGO)**

Dragacz marzec 2020 r.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA – SPIS TREŚCI:**

- I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.
- II. Tryb udzielenia zamówienia.
- III. Opis przedmiotu zamówienia.
- IV. Termin wykonania zamówienia.
- V. Warunki udziału w postępowaniu.
- VI. Podstawy wykluczenia z postępowania.
- VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
- IX. Wymagania dotyczące wadium.
- X. Termin związania ofertą.
- XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.
- XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.
- XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
- XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- XIX. Inne informacje.
- XX. Załączniki.

### **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

Nazwa: Gmina Dragacz reprezentowana przez Wójta Gminy Dragacz.

Adres: Urząd Gminy Dragacz, Dragacz 7A, 86-134 Dragacz, powiat świecki, woj. kujawsko - pomorskie

Numer telefonu: (52) 3324969

Numer faksu: (52) 3324974

Poczta elektroniczna: ugdragacz@poczta.onet.pl

Strona internetowa: www. <https://gm-dragacz.rbip.mojregion.info/>

Godziny urzędowania: poniedziałki, środy i czwartki od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>, wtorki od 7<sup>30</sup> do 17<sup>00</sup> oraz w piątki od 7<sup>30</sup> do 14<sup>00</sup>

### **II. Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Niniejsze postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), zwaną dalej „Ustawą Pzp” oraz przepisami wykonawczymi do tej Ustawy.

2. Wszystkie kwestie proceduralne nieujęte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ zawiera Ustawa Pzp.

3. Wykonawca ma obowiązek zapoznać się z treścią SIWZ i zgodnie z nią złożyć ofertę.

4. O udzielenie zamówienia może ubiegać się osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie, o ile spełniają warunki określone w Ustawie Pzp oraz w niniejszej SIWZ.

5. Wykonawca ponosi samodzielnie wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy Pzp, Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.

6. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub obie Części przedmiotu zamówienia. Ocenie będzie podlegać oddzielnie każda z dwóch Części przedmiotu zamówienia.

7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia w trybie i na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy Pzp.

9. Zamawiający nie przewiduje:

- 1) przeprowadzenia aukcji elektronicznej,
- 2) zawarcia umowy ramowej,
- 3) rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych,
- 4) zaliczek na poczet wykonania zamówienia,
- 5) zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

10. Zamawiający informuje, że Wykonawca nie ma obowiązku osobistego wykonania kluczowych części Zamówienia i może je powierzyć Podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszystkie działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy. Wykonawca będzie koordynował, nadzorował i kontrolował pracę Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, tak aby realizacja zamówienia przebiegała bez zakłóceń. Wymagania dotyczące podwykonawstwa lub dalszego podwykonawstwa zostały określone w **Załączniku nr 5 do SIWZ – Projekt umowy**.

11. Zamawiający nie stawia wymagań określonych w art. 29 ust. 4 Ustawy Pzp, związanych z realizacją zamówienia, które mogą obejmować aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.

2. Przedmiot zamówienia: „**Budowa i rozbudowa sieci wodociągowej na terenie gminy Dragacz z podziałem na 2 części:**

**Część 1: „Budowa sieci wodociągowej w Górnej Grupie”**

1) Zakres zamówienia obejmuje:

- a) roboty przygotowawcze, pomiarowe i zabezpieczające,
- b) roboty ziemne,
- c) roboty montażowe:

- ułożenie sieci wodociągowej z rur PE (PE100) o średnicy Ø 110 SDR17 PN10 zgodnych z PN-EN 12201-2+A1:2013 wraz z uzbrojeniem sieci (zasuwy, trójniki, itp.), długość ok. 2176,50 mb,

- ułożenie sieci wodociągowej z rur PE (PE100) o średnicy Ø 90 SDR17 PN10 zgodnych z PN-EN 12201-2+A1:2013 wraz z uzbrojeniem sieci (zasuwy, trójniki, itp.), długość ok. 17,00 mb,

- wykonanie przyłączy wodociągowych z rur PE (PE100) o średnicy  $\varnothing$  40mm SDR17 PN10 zgodnych z PN-EN 12201-2+A1:2013, długość ok. 381,00 mb,
- montaż hydrantów pożarowych nadziemnych HP - 80 – 16 szt.,
- odtworzenie elementów zagospodarowania terenu,
- płukanie, dezynfekcja i oznakowanie sieci.

### **Część 2: „Rozbudowa sieci wodociągowej w miejscowości Dragacz”**

1) Zakres zamówienia obejmuje:

- a) roboty przygotowawcze, pomiarowe i zabezpieczające,
- b) roboty ziemne,
- c) roboty montażowe:

- ułożenie sieci wodociągowej z rur PE100-RC o średnicy  $\varnothing$  110mm typ3 SDR17 PN10 zgodnych z PN-EN 12201-2+A1:2013 wraz z uzbrojeniem sieci (zasuwy, trójniki, itp.), długość ok. 1452,50 mb,
- ułożenie przyłącza z rur PE100-RC o średnicy  $\varnothing$  90 mm typ3 SDR17 PN10 zgodnych z PN-EN 12201-2+A1:2013 wraz z uzbrojeniem sieci (zasuwy, trójniki, itp.), długość ok. 308,50 mb,
- wykonanie przyłączy wodociągowych z rur i kształtek PE100-RC  $\varnothing$  40mm typ2 SDR17 PN10 zgodnych z PN-EN 12201-2+A1:2013, długość ok. 182,5 mb,
- studnie wodomierzowe – 4 szt,
- montaż zestawów wodomierzowych – 9 kpl
- montaż hydrantów pożarowych nadziemnych HP-80 - 12 szt.
- montaż hydrantów pożarowych podziemnych HP-80 - 4 szt.
- montaż zestawów wodomierzowych – 9 kpl
- odtworzenie elementów zagospodarowania terenu,
- płukanie, dezynfekcja i oznakowanie sieci.

3. Jeżeli w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia znajdują się nazwy materiałów i urządzeń lub jakichkolwiek innych wyrobów lub produktów, to służą one jedynie i wyłącznie określeniu pożądanego standardu wykonania i określenia właściwości i wymogów techniczno-użytkowych założonych w dokumentacji technicznej dla danego typu rozwiązań, nie są obowiązujące i należy je traktować, jako propozycje projektanta. Nie są one wiążące przyszłego Wykonawcę do ich stosowania.

1) Wykonawca może zastosować materiały i urządzenia równoważne o parametrach techniczno-użytkowych odpowiadających co najmniej parametrom materiałów czy urządzeń zaproponowanych w całej dokumentacji projektowej wraz z STWiORB.

2) Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do materiałów, wyposażenia czy urządzeń równoważnych dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (certyfikaty, aprobaty techniczne lub deklaracje właściwości użytkowych).

3) Dopuszcza się równoważne urządzenia i materiały pod warunkiem, że :

- a) zagwarantują one realizację zamówienia zgodnie z założeniami jakościowymi, technologicznymi i eksploatacyjnymi zawartymi w całej dokumentacji projektowej wraz z STWiORB,
- b) zapewnią uzyskanie parametrów technicznych, technologicznych i jakościowych co najmniej równych parametrom założonym w całej dokumentacji projektowej wraz z STWiORB.

4) Wykonawca składający ofertę równoważną będzie zobowiązany do udowodnienia Zamawiającemu, że oferowane przez niego urządzenia i materiały są równoważne w stosunku do zaproponowanych w projekcie. Wykonawca przedstawia niezbędne informacje dotyczące przyjętych do oferty urządzeń i materiałów potwierdzające ich równoważność w stosunku do zaproponowanych w projekcie.

5) W przypadku zamontowania przez Wykonawcę urządzeń i zastosowania materiałów, które nie będą spełniać w/w wymagań skutkować będzie bezwzględnym demontażem lub rozbiórką, na koszt Wykonawcy i ze skutkami z tego wynikającymi.

4. Zamawiający wymaga od Wykonawcy lub Podwykonawcy zatrudnienia na umowę o prace, na zasadach określonych w art. 22§1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks Pracy (t. j. Dz. U z 2019 r., poz. 1040 z późn. zm.) osób wykonujących czynności związane z bezpośrednią realizacją przedmiotu zamówienia np.: roboty ziemne, roboty instalatorskie, obsługa maszyn i sprzętu, roboty drogowe i porządkowe). Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę nie dotyczy osób kierujących budową i obsługi geodezyjnej i dostawców materiałów.

1) W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający jest uprawniony do przeprowadzenia czynności kontrolnych wobec Wykonawcy w zakresie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu dotyczącego zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt. 4, w szczególności Zamawiający żąda: oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie w/w wymogu i dokonywania ich oceny, wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia w/w wymogu oraz do przeprowadzania kontroli na miejscu realizacji przedmiotu zamówienia.

2) W celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt. 4 w trakcie realizacji zamówienia, na

każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:

a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. 2019, poz. 1781) tj.: w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji,

***Uwaga: Powyższe wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami w/w ustawy.***

c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j.: Dz. U. 2019, poz. 1781). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

3) Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego w/w dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt. 4.

4) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt. 4 Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w Projekcie umowy – **Załącznik nr 5 do SIWZ**.

5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

5. Klasyfikacja przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- główny przedmiot: kod 45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

- dodatkowe przedmioty: kod 45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

kod 45112700-2 Roboty w zakresie kształtowania terenu

kod 45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni

6. Wymagania szczegółowe związane z przedmiotem zamówienia zostały określone w: **Załączniku nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia** oraz w **Załączniku nr 2 do SIWZ – Dokumentacja projektowa (z przedmiarem robót załączonym pomocniczo, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz projektem budowlanym)**.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia.**

Przewidywany termin wykonania przedmiotu zamówienia:

**Część 1: 30.11.2020r.**

**Część 2 : 30.06.2020r.**

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt. 1 Ustawy Pzp;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1b Ustawy Pzp dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie określa warunków,
  - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie określa warunków,
  - c) zdolności technicznej lub zawodowej, w tym:
    - wykonania przez Wykonawcę w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie minimum 1 zadania polegającego na budowie, przebudowie, rozbudowie lub remoncie zewnętrznej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej w tym metodą bezwykopową o wartości nie mniejszej niż: 400.000,00 zł.
2. Wymagania określone w pkt. 1 są wymaganiami minimalnymi i mają zastosowanie do wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia.
3. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – **z wykorzystaniem wzoru Załącznika nr 8 do SIWZ.**
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 4, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 4.
7. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 - 22 i ust 5 pkt. 1 Ustawy Pzp.

#### **VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 Ustawy Pzp.**

1. Wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Ustawy Pzp podlegają:
- 1) Wykonawca, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 2) Wykonawca będący osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 i 1495),
    - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
    - c) skarbowe,
    - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
  - 3) Wykonawca, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt. 2;
  - 4) Wykonawca, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 5) Wykonawca, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

6) Wykonawca, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

7) Wykonawca, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

8) Wykonawca, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

9) Wykonawca, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

10) Wykonawca wykonawcę będący podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz. 628 i 1214);

11) Wykonawca, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

12) Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, 1571 i 1667), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp podlega Wykonawca, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655),

3. Wykluczenie Wykonawcy następuje:

1) w przypadkach, o których mowa w pkt. 1 ppkt.2 lit. a-c i ppkt 3, gdy osoba, o której mowa w tych punktach została skazana za przestępstwo wymienione w pkt. 1 ppkt 2 lit. a-c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

2) w przypadkach, o których mowa:

a) w pkt. 1 ppkt. 2 lit. d i ppkt. 3, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w pkt. 1 ppkt 2 lit. d,

b) w pkt. 1 ppkt 4

- jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

3) w przypadkach, o których mowa w pkt.1 ppkt 7 i 9, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

4) w przypadku, o którym mowa w pkt. 1 ppkt 10, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) w przypadku, o którym mowa w pkt. 1 pkt 11, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie pkt. 1 ppkt 2 i 3 oraz ppkt. 5-9 lub pkt. 2 może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 4.

6. W przypadkach, o których mowa w pkt.1 ppkt 8, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

7. Brak podstaw do wykluczenia musi potwierdzić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podmioty, na zdolnościach których Wykonawca polega w trybie art. 22a Ustawy Pzp.

8. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:**

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego:

1) Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie – **z wykorzystaniem wzoru Załącznika nr 4 do SIWZ,**

2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt.1, ppkt. 1.

3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców w/w oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

4) Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informację o Podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt.1, ppkt.1.

5) W niniejszym postępowaniu, Zamawiający zastosuje procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 Ustawy Pzp polegającej na tym, że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności spełnienia przez tego Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania:

1) w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących: kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: brak wymagań Zamawiającego,

2) w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej: brak wymagań Zamawiającego,

3) w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:

a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty - **z wykorzystaniem wzoru Załącznika Nr 6 do SIWZ,**

4) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowania Zamawiający:

a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1.

#### **UWAGA:**

***Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy PZP***



***(część VI pkt.1 ppkt 12 SIWZ). W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca Wraz z oświadczeniem może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu z wykorzystaniem wzoru Załącznika nr 7 do SIWZ.***

4. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu, o którym mowa w pkt. 2 ppkt. 4 lit. a.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 2 ppkt. 4 lit. a - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

6. Dokumenty, o których mowa w pkt. 5 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 2 pkt 4 lit. a zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis punktu 6 dotyczący terminu wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

8. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

10. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, dotyczących spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego w SIWZ.

11. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 z późn. zm.). W takiej sytuacji zaleca się aby Wykonawca wskazał Zamawiającemu sygnaturę postępowania, w którym wymagane dokumenty, oświadczenia się znajdują.

12. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach (wymaganych przez Zamawiającego w SIWZ).

13. W przypadku niespełnienia minimalnych wymagań kwalifikacyjnych określonych powyżej oferta zostanie odrzucona.

14. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126 oraz rozporządzenia zmieniającego rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2019r., poz. 2447).

#### **VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się w Wykonawcami.**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem poczty. Zamawiający dopuszcza również przesyłanie

oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.) lub faks. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę zaistnieje domniemanie, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni numer faksu, poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma. W przypadku oferty wspólnej Zamawiający kierował będzie korespondencję wyłącznie na adres pełnomocnika Stron (Lidera).

2. Nie udziela się informacji ustnych i telefonicznych, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

3. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień Wykonawcy, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie SIWZ. Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej, na której udostępnił specyfikację istotnych warunków zamówienia.

4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępni na stronie internetowej.

5. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert poinformuje o tym fakcie Wykonawców, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści tą informację na stronie internetowej, na której została udostępniona specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

6. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami są: Krystian Żłobiński, tel. 52 3324969 wew. 155 - w godzinach pracy Urzędu Gminy w Dragaczu.

**UWAGA! Nie będą udzielane żadne ustne i telefoniczne informacje. Zapytania i wyjaśnienia czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania, wymagają zachowania pisemnej formy postępowania.**

#### **IX. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium przetargowego w wysokości 3.000,00 PLN na każdą z dwóch części przedmiotu zamówienia

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku poniżej wymienionych formach:

1) pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert tj.: **do dnia 19.03.2020 r., do godz. 11<sup>00</sup>.**

4. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w:

Bank Spółdzielczy w Świeciu O/ Dragacz nr konta: **50 8168 0007 0008 0217 2000 0004**. **Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym wyżej terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.**

5. Wpłaty dokonywane przelewem powinny mieć na przelewie wyraźny napis: **WADIUM – Przetarg na zadanie pn.: „Budowa i rozbudowa sieci wodociągowej na terenie gminy Dragacz z podziałem na 2 części” – Część ... pn.:** .....

6. Wadium w formach, o których mowa w pkt 2 ppkt 2 – 5 należy złożyć w formie oryginału dokumentu w kasie Urzędu Gminy Dragacz (pok. Nr 3) przed upływem terminu składania ofert. **Na zewnątrz opakowania oferty należy dołączyć poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kserokopie dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium.**

7. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź z treści dokumentów jednoznacznie musi wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta/Poręczyciela. Dokumenty muszą być podpisane przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta/Poręczyciela. Podpis winien być złożony

w sposób umożliwiający jego identyfikację, np.: opatrzony imienną pieczętą lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści dokumentów winno wynikać również bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta/Poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w Ustawie Pzp.

8. Zwrot, zatrzymanie lub ponowne wniesienie wadium następuje na zasadach określonych w art. 46 Ustawy Pzp.

#### **X. Termin związania ofertą.**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 3, nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### **XI. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta powinna stosować się do zasad określonych w Ustawie Pzp i zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, informacje i załączniki, o których mowa w niniejszym SIWZ.
3. Każdy Wykonawca (lub podmioty występujące wspólnie) może złożyć tylko jedną ofertę na każdą z dwóch części przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ. Złożenie przez jednego Wykonawcę lub podmioty występujące wspólnie, więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką (np. pismem technicznym lub drukowanymi literami)
5. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będzie treści określonej przez Zamawiającego w załącznikach do SIWZ.
6. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez przedstawiciela Wykonawcy uprawnionego do reprezentowania zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
7. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, jest on zobowiązany do przedłożenia dokumentu potwierdzającego uprawnienia do wykonania czynności.
8. Dokumenty należy złożyć w oryginale lub w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. Zaleca się spięcie wszystkich stron oferty w sposób trwały, uniemożliwiający dekompletację bez widocznych śladów naruszeń, przy czym zaleca się, aby pierwszą stroną oferty stanowił Formularz oferty (**Załącznik nr 3 do SIWZ**).
10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione czytelnie, parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki cyfr i liczb należy pisać wyrazami.
11. Zapisane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować, a łączną ilość stron należy wpisać do Formularza oferty.
12. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i zawierać kolejno:
  - 1) Formularz oferty – **Załącznik nr 3 do SIWZ**,
  - 2) oświadczenia, o których mowa w części VII pkt. 1 ppkt. 1-4 – **Załącznik nr 4 do SIWZ**,
  - 3) dokument potwierdzający wniesienie wadium,
13. Dokumenty i oświadczenia oraz inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego w SIWZ (np.: w przypadku składania oferty wspólnej - pełnomocnictwo, w przypadku udostępnienia zasobów – pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia).
14. Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona w zaklejonej (zamkniętej) nieprzezroczystej kopercie/opakowaniu w siedzibie Zamawiającego. Koperta/opakowanie powinna/o być zaadresowana

i oznaczona jak poniżej:

**Wójt Gminy Dragacz, Dragacz 7A, 86-134 Dragacz**  
**OFERTA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**„Budowa i rozbudowa sieci wodociągowej na terenie gminy Dragacz z podziałem na 2 części” – Część .....**  
**pn.: „.....”**

**Nie otwierać przed terminem: 19.03.2020 r., godz. 11<sup>15</sup>.**

15. Ponadto kopertę należy opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

16. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione – muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIĄĆ – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 419 z późn. zm.)” i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały. Wykonawca wskaże w Formularzu oferty (**Załącznik nr 3 do SIWZ**), które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Nie mogą stanowić tajemnicy informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy Pzp.

17. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

18. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie (skutkujące możliwością niedochowania terminu do składania ofert) czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie ofert.

19. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom niezwłocznie.

20. Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie dokumentów.

21. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcja/spółki cywilne):

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 Ustawy Pzp, w takim przypadku, Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a pełnomocnictwo do pełnienia takiej funkcji – wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi (w tym ustawy o opłacie skarbowej wraz z przepisami wykonawczymi), podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – winno być dołączone do oferty,

2) pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub odpisu potwierdzonego notarialnie za zgodność z oryginałem,

3) oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika,

4) oferta winna zawierać wymagane dokumenty i oświadczenia wymienione w SIWZ, złożone odpowiednio przez każdego partnera oddzielnie lub wspólnie (zgodnie z zapisami zawartymi w SIWZ),

5) warunki wymagane przez Zamawiającego od Wykonawców, podmioty występujące wspólnie muszą spełniać łącznie.

22. Brak informacji w Formularzu oferty (**Załącznik nr 3 do SIWZ**) dotyczącej Podwykonawstwa będzie uznany za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę, który złożył ofertę.

23. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy Pzp.

24. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert.

25. Zmiana oferty następuje w formie złożenia nowej oznaczonej dodatkowo napisem „ZMIANA”. Wycofanie oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia w tym przedmiocie lub „WYCOFANIE”.

26. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

## **XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (patrz str. 3 pkt I), sekretariat pok. Nr 4, w terminie do dnia: **19.03.2020 r. do godz. 11<sup>00</sup>.**

2. Otwarcie ofert nastąpi w, siedzibie Zamawiającego (patrz. str. 3 pkt I) w sali narad, pok. Nr 11, w tym samym dniu lecz o godzinie **11<sup>15</sup>.**

3. Informacja o trybie otwarcia ofert i ich oceny:

1) otwarcie ofert jest jawne;

2) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

- 3) podczas otwierania ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach;
- 4) niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej (<https://gm-dragacz.rbip.mojregion.info/>) informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach;
2. Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie przesłanek wynikających z art. 89 i art. 90 ust. 3 Ustawy Pzp.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Ustawie Pzp i SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert.
5. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieją okoliczności przewidziane w art. 93 ust. 1 Ustawy Pzp.
6. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
  - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
7. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
8. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

### **XIII. Opis sposobu obliczania ceny.**

1. Wykonawca przedstawi całkowitą cenę ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia, umieszczając ją w Formularzu oferty (**Załącznik nr 3 do SIWZ**).
2. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem wartości netto i podatku VAT. Przy kalkulacji ceny, należy zastosować stawkę podatku VAT w wysokości zgodnej z przepisami ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług z uwzględnieniem Zgodnie z Komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. w sprawie trybu udzielania informacji dotyczących standardów klasyfikacyjnych. określenie właściwej stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy,
3. Wycień dla obliczenia ceny oferty należy dokonywać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, cenę należy zaokrąglić z dokładnością do jednego grosza z uwzględnieniem postanowień ustawy o cenach.
4. Wykonawca może podać tylko jedną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia.
5. Cena oferty powinna obejmować kompletne wykonanie robót, w tym koszty wykonania robót bezpośrednio wynikających z dokumentacji, jak również inne koszty np.:
  - 1) robót nie ujętych w dokumentacji projektowej, przedmiarze robót załączonym pomocniczo, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy (np.: dodatkowego odwodnienia wykopów, dodatkowej wymiany gruntu, wycinki drzew i krzewów, wykonanie dodatkowych prób i badań, przekopy próbne, odszkodowania, odtworzenie terenów zieleni, elementów małej architektury, ogrodzeń itp.),
  - 2) wszystkich robót przygotowawczych oraz zabezpieczeniami wynikającymi z przepisów bhp i ppoż.
  - 3) urządzenia i utrzymania terenu budowy i zaplecza, dozoru w celu zabezpieczenia budowy przed kradzieżą i innymi ujemnymi skutkami, wykonania przyłączy: wodociągowych, kanalizacyjnych i energetycznych dla potrzeb terenu budowy wraz z opłatami związanymi z poborem wody, energii elektrycznej i odprowadzeniem ścieków, wyłączeniem i włączeniem tych mediów,
  - 4) opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uwzględniającego specyfikacje obiektu budowlanego i warunki prowadzenia robót budowlanych,
  - 5) wykonania projektu czasowej i stałej organizacji ruchu i oznakowania wraz z opłatami za zajęcie pasa drogowego oraz zajęcie terenów leśnych na czas wykonania robót,
  - 6) naprawy uszkodzonych, a zinventaryzowanych urządzeń uzbudowania podziemnego,

- 7) oczyszczenia nawierzchni dróg, ulic i chodników przyległych i sąsiednich do placu budowy, z wszelkich nieczystości związanych z prowadzoną budową w szczególności ziemi lub błota,
  - 8) naprawy dróg, ulic i chodników sąsiednich lub przyległych do placu budowy w przypadku ich zniszczenia,
  - 9) naprawy szkód powstałych w wyniku prowadzenia robót budowlanych i korzystania ze sąsiednich nieruchomości, w tym odszkodowań (rekompensat) za wyrządzone szkody zagospodarowania zewnętrznego (naprawa ogrodzeń posesji, zniszczenie upraw lub terenów zieleni oraz zniszczenie innych istniejących obiektów),
  - 10) uporządkowania placu budowy, odwodnienia wykopów, wymiany gruntów, prób, badań, sprawdzeń, pomiarów i odbiorów przewidzianych warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych,
  - 11) obsługi geodezyjnej w zakresie: wytyczenia obiektów, wykonania pomiarów sprawdzających, odtworzenia znaków geodezyjnych w przypadku ich naruszenia oraz wykonania inwentaryzacji powykonawczej przyjętej do zasobów geodezyjnych przez właściwy organ geodezyjny,
  - 12) obsługi geologicznej, archeologicznej i konserwatorskiej,
  - 13) zajęcia pasa drogowego oraz zajęcie terenów leśnych na czas realizacji robót budowlanych wraz z poniesieniem opłat z tym związanych,
  - 14) wytwarzania, transportu, unieszkodliwiania i segregowania odpadów (w tym ziemi, gałęzi i korzeni) wraz z poniesieniem opłat z tym związanych,
  - 15) wykonania dokumentacji powykonawczej,
  - 16) wszelkich ubezpieczeń związanych z realizacją inwestycji, w pełnym zakresie,
  - 17) wszelkich innych kosztów koniecznych do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia oraz tzw. „kosztów ryzyka ryczałtu”.
6. Cena oferty nie podlega waloryzacji i nie ulegnie zmianie.
7. W celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający dolicza do ceny przedstawionej w ofercie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### **XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) cena oferty: 60%,
- 2) gwarancja: 20%,
- 3) termin płatności faktur: 20%

2. Sposób dokonywania oceny oferty:

- 1) Kryterium: cena oferty:

Cno

$Pc = \frac{Cno}{Cob} \times 100 \text{ pkt.} \times 60\%$ , gdzie:

Cob

Pc – liczba punktów przyznanych w kryterium – cena oferty,

Cno – oferta z najniższą ceną,

Cob – cena oferty badanej.

Ocena kryterium: liczba przyznanych punktów pomnożona przez wagę kryterium (60%).

- 2) Kryterium – okres gwarancji.

W kryterium gwarancja, okres gwarancji może zostać wydłużony maksymalnie o 12 miesięcy. **Minimalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy liczonych od dnia odbioru końcowego robót. Maksymalny okres gwarancji nie może przekraczać 72 miesięcy liczonych od dnia odbioru końcowego robót.**

**Pg liczba przyznanych punktów za okresu gwarancji:**

Pg za 60 miesięcy - 0 pkt.,

Pg za 63 miesiące - 5 pkt.,

Pg za 66 miesięcy – 10 pkt.,

Pg za 69 miesięcy – 15 pkt.,

Pg za 72 miesiące - 20 pkt.

Ocena kryterium gwarancja dokonana zostanie na podstawie informacji zamieszczonej przez Wykonawcę w Formularzu oferty. Wykonawca obowiązany jest samodzielnie wpisać w Formularzu oferty oferowany okres gwarancji: 60 miesięcy lub 63 miesiące lub 66 miesięcy lub 69 miesięcy lub 72 miesiące.

**UWAGA: Zamawiający nie wyraża zgody na inne okresy gwarancji niż wymienione powyżej. Wpisanie w Formularzu oferty innych niż wymienione powyżej okresów gwarancji lub brak wpisania okresu gwarancji w Formularzu oferty spowoduje jej odrzucenie na podstawie art. 89 ust.1 pkt. 2 Ustawy Pzp.**

3) Kryterium - termin płatności faktur:

Ptp (liczba przyznanych punktów za termin płatności faktur):

Ptp 7 dni – 5 pkt.,

Ptp 14 dni - 10 pkt.,

Ptp 21 dni – 15 pkt.,

Ptp 30 dni – 20 pkt.

Ocena kryterium dokonana zostanie na podstawie informacji zamieszczonej przez Wykonawcę w Formularzu oferty. Wykonawca zobowiązany jest samodzielnie wpisać w formularzu oferty oferowany termin płatności faktur: 7 dni lub 14 dni, lub 21 dni lub 30 dni.

**UWAGA: Zamawiający nie wyraża zgody inne terminy płatności faktur niż wymienione powyżej. Wpisanie w Formularzu oferty innych terminów płatności lub brak wpisania terminu płatności faktur w Formularzu oferty spowoduje jej odrzucenie na podstawie art. 89 ust.1 pkt. 2 Ustawy Pzp.**

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą łączną sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert ( $\Sigma = Pc + Pg + Pt$ ).

#### **XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania,

3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz powodach odrzucenia oferty,

4) unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 Ustawy Pzp, informacja, o której mowa w pkt. 1 ppkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt. 1 ppkt 1 i ppkt. 4, na stronie internetowej (<https://gm-dragacz.rbip.mojregion.info/>).

4. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projekcie umowy (**Załącznik nr 5 do SIWZ**) z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 4:

a) jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę,

b) upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 Ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy Pzp.

8. W przypadku odmowy podpisania przez Wykonawcę umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9. Zamawiający zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynu Zamówień Publicznych nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

#### **XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy - na każdą z dwóch części przedmiotu zamówienia wymagane będzie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości po 7 % ceny ofertowej brutto określonej dla każdej z dwóch części przedmiotu zamówienia.

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Poza formami zabezpieczenia wymienionymi w pkt. 3 Zamawiający wyraża również zgodę na wniesienie zabezpieczenia w formie weksła z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej.

5. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądź należy wnieść w formie oryginału dokumentu.

6. Poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winny zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwot z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela oraz określony termin ważności z uwzględnieniem terminów zwrotu zabezpieczenia przez Zamawiającego.

7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

8. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający będzie przechowywał na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

9. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może - w uzgodnieniu z Zamawiającym – zaliczyć kwotę wadium na poczet zabezpieczenia.

10. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 3 i 4.

11. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

12. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.

#### **XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

1. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

2. Zamawiający nie dopuszcza zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z wyłączeniem okoliczności zawartych w ust. 4.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:



- 1) Zamawiający informuje, że jeżeli Wykonawca wskaże, iż Zamawiający nie jest objęty procedurą odwrotnego obciążenia VAT i zastosuje stawkę podatku VAT w ofercie i strony przyjmą w umowie zasadę klasycznego rozliczenia podatku VAT - a wiążące stanowiska organów skarbowych wskażą następnie na występowanie procedury odwrotnego obciążenia VAT w stosunkach pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą – Strony dokonają zmiany umowy w ramach której Wykonawca zobowiąże się do wystawiania faktur zgodnie z regułami dotyczącymi procedury odwrotnego obciążenia VAT,
- 2) zmiany kluczowego personelu Wykonawcy z przyczyn losowych lub organizacyjnych, przy czym nowe osoby (np.: Kierownik budowy) muszą posiadać stosowne kwalifikacje i doświadczenie zawodowe wymagane prawem,
- 3) ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
- 4) zmiany Podwykonawcy, lub rezygnacji z udziału Podwykonawcy przy realizacji przedmiotu umowy, przy czym zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia Podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy,
- 5) termin wykonania przedmiotu zamówienia może ulec zmianie w przypadku wystąpienia sytuacji niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, takich jak:
  - a) nie przewidziany brak płynności finansowej u Zamawiającego,
  - b) wystąpienie różnego rodzaju klęsk żywiołowych, epidemii, operacji wojennych, strajku generalnego,
  - c) działanie siły wyższej – w szczególności: zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia, w tym katastrofalne działania przyrody, akty władzy ustawodawczej i wykonawczej oraz niektóre zaburzenia życia zbiorowego,
  - d) wystąpienia warunków pogodowych mających wpływ na niemożliwość prowadzenia robót budowlanych, takich jak: długotrwałe intensywne opady trwające powyżej 10 dni lub wysokie temperatury trwające powyżej 10 dni, które uniemożliwiają prowadzenie robót zgodnie z przyjętą technologią robót (o ilość dni występowania tych warunków),
  - e) nieuzyskanie w terminach ustawowych od właściwych organów administracji publicznej: decyzji, postanowień, opinii, uzgodnień, a w przypadku instytucji zarządzających mediami w terminie 30 dni,
  - f) zmiana w przepisów ustawowych i wykonawczych związanych z przedmiotem umowy, które nastąpiły po terminie zawarcia umowy, a które mają zastosowanie do przedmiotu umowy i będą miały wpływ na dostosowanie dokumentacji do zmiany tych przepisów,
  - g) konieczność wprowadzenia korekt w zatwierdzonej przez Zamawiającego dokumentacji projektowej, a wynikających ze zmiany stanowiska Zamawiającego lub stanowiska organów administracji publicznej i instytucji uzgadniających bądź opiniujących,
  - h) konieczności zmiany zakresu przedmiotu umowy potwierdzone protokołem konieczności na usługi dodatkowe lub zamiennie, jeżeli usługi te będą miały wpływ na termin wykonania niniejszej umowy.
  - i) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od obu Stron niniejszej umowy, skutkujące brakiem możliwości prowadzenia działań w celu wykonania umowy, które Zamawiający uzna za uzasadniające zmianę terminu.
5. Inne okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:
  - 1) w przypadku rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy,
  - 2) w przypadku wystąpienia nieprzewidywalnych zdarzeń, pozostających poza kontrolą Stron niniejszej umowy, które pojawiłyby się po podpisaniu umowy i skutkowały brakiem możliwości wywiązania się z umowy w jej obecnej treści.
  - 3) w przypadku, gdy zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1 e Ustawy Pzp.
6. Istotne dla stron postanowienia zawiera Projekt umowy stanowiący **Załącznik nr 5 do SIWZ.**

### **XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia .**

1. Zgodnie z art. 179 Ustawy Pzp środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy Pzp. W tym postępowaniu, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w pkt. 6 zdanie drugie albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec innych czynności niż określone w pkt. 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
11. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
12. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
13. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
14. Czynnici uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 Ustawy Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
15. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z ust. 1 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 Ustawy Pzp.
16. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.
17. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
18. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do właściwego dla siedziby Zamawiającego sądu okręgowego.
19. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1481) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
20. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Ustawy Pzp.

#### **XIX. Inne informacje.**

1. Udostępnienie dokumentów:

- 1) Zamawiający udostępni protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
- 2) przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 3) w przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

4) bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

5) Zamawiający udostępni wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępni odpowiednio oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż odpowiednio w dniu przekazania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub w dniu przekazania informacji o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu i otrzymanych ocenach spełniania tych warunków albo w dniu przekazania informacji o unieważnieniu postępowania.

2. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gmina Dragacz, Dragacz 7A, 86 -134 Dragacz, z którą można kontaktować się pisemnie na adres siedziby lub poprzez adres e-mail: [ugdragacz@poczta.onet.pl](mailto:ugdragacz@poczta.onet.pl) lub telefonicznie pod nr + 48 52 3324969;

2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Dragacz jest Pani/Pani /imię i nazwisko, kontakt: telefon/ \* [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl);

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o nazwie „**Budowa i rozbudowa sieci wodociągowej na terenie gminy Dragacz z podziałem na 2 części**” – Część 1: „**Budowa sieci wodociągowej w Górnej Grupie**”, Część 2: „**Rozbudowa sieci wodociągowej w miejscowości Dragacz**” w trybie przetargu nieograniczonego;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8, 8a oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*,

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*,

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* *Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

\*\* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz zgodnie z art. 97 ust. 1b ustawy Pzp nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;*

\*\*\* *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw*

***innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.***

3. W sprawach nieuregulowanych w Ustawie Pzp stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.).

**XX. Załączniki:**

**Załącznik nr 1** – Opis przedmiotu zamówienia.

**Załącznik nr 2** – Dokumentacja projektowa (z przedmiarem robót załączonym pomocniczo, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz projektem budowlano -wykonawczym).

**Załącznik nr 3** – Formularz oferty - *Wzór*

**Załącznik nr 4** – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - *Wzór*

**Załącznik nr 5** – Projekt umowy wraz z przykładowym wykazem dokumentów odbioru robót i kartą gwarancyjną.

**Załącznik nr 6** – Wykaz robót budowlanych - *Wzór*

**Załącznik nr 7** – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - *Wzór*

**Załącznik nr 8** – Zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby - *Wzór*